

# 茅台学院文件

茅院发〔2023〕26号

---

## 关于印发《茅台学院学术著作出版资助管理办法（试行）》的通知

各单位：

《茅台学院学术著作出版资助管理办法（试行）》经学校2023年4月4日第七次校长办公会审议通过，现予印发，请遵照执行。

茅台学院

2023年4月26日

# 茅台学院学术著作出版资助管理办法 (试行)

## 第一章 总 则

**第一条** 为鼓励学校教师产出高质量、高层次的优秀学术著作，根据《国家科学技术学术著作出版基金管理办法》《贵州省科学技术学术著作出版基金管理办法》等文件精神，结合学校实际，制定本办法。

**第二条** 学术著作出版按照自主申请、专家评议、择优资助的原则，鼓励并资助出版学术水平高、创新价值大和社会影响广的优秀著作。

## 第二章 资助条件及标准

### 第三条 资助条件

(一) 著作的第一作者须是学校在册在岗的教职工，作者单位须标注“茅台学院”，原则上不资助中级及以下职称教职工出版学术著作，经相关领域专家(高级职称)评审优秀的成果除外。

(二) 申请者须是著作权人；著作权属多人时，须经其他人书面同意，原则上不超过3人。

(三) 申请者须完成全部书稿，且无知识产权纠纷。研究成果须经校学术委员会认定在本学科领域具有较高学术价值。

(四) 须达到出版水平，与具有相当资质和声誉的出版单位

签订出版合同书。

（五）社会科学类著作总字数不少于 15 万字；自然科学类著作总字数不少于 12 万字，其他特殊情况由校学术委员会一事一议审议。

#### **第四条 优先资助范围**

（一）通过鉴定的省级以上（含省级）科研项目最终成果的学术著作。

（二）作为拟建硕士点学科建设重要成果的学术著作。

（三）作为省级重点支持学科、贵州省高等学校人文社会科学研究基地等各类科研平台建设重要成果的学术著作。

（四）经校学术委员会审议的优秀学术著作。

#### **第五条 不予资助范围**

（一）非学术性著作、译著，论文集和科普读物。

（二）资料汇编、工具书等。

（三）文学作品。

（四）重印、再版书籍。

（五）经校学术委员会审议不予资助的著作。

#### **第六条 资助标准及来源说明**

学术著作资助出版经费标准：第一类，由国家级权威出版社（人民出版社、商务印书馆、三联书店、中华书局、科学出版社、中国社会科学出版社）出版的著作资助经费不高于 7 万元；第二类，由其他国家级出版社出版的著作资助经费不高于 4 万元。学

校提供的学术著作出版资助额度，不高于出版社合同约定的向出版社实际支付的金额。

### 第三章 申请与审批程序

#### 第七条 申请程序

（一）申请者（第一作者）须填报《茅台学院学术著作出版资助申请表》，并将出版合同复印件、达到出版要求标准的书稿经所在单位审核、党委宣传部意识形态审查后报科研处。

（二）申请者在申请过程中须提供出版单位审读同意出版的出版合同，合同中应明示拟出版时间及所需出版经费数额。

#### 第八条 审批程序

（一）申请者（第一作者）所在单位和科研处负责对学术著作书稿进行形式审查，党委宣传部负责对学术著作书稿进行意识形态审查，2项审查通过后报校学术委员会审议。

（二）校学术委员会对申请资助的学术著作书稿进行学术价值评价，对有较高学术价值的专著给予资助。

（三）科研处根据上述结果按规定向申请者发布通知，对学术著作出版进行资助，并办理相关手续。

（四）获资助出版的学术著作，出版时须在著作封面或扉页中注明“本著作获茅台学院学术著作出版资助”字样，并须在“前言”“后记”或“作者简介”中注明“茅台学院\*\*\*”。著作出版后，由作者向学校无偿提供著作20册（由科研处保管，并按学

校要求分发各单位)，用于学校学科建设和对外交流。

#### **第四章 经费管理**

**第九条** 出版资助经费由学科建设专项经费列支，每年实行定额预算。

**第十条** 受资助者持已经出版的著作原件、出版费支付发票及出版合同等材料到科研处、计划财务处办理相关报销手续。

#### **第五章 附 则**

**第十一条** 因著作权侵权等行为引起的纠纷全部责任由著作者自行承担。

**第十二条** 盗号、盗版、盗印、侵权、剽窃、未按标准标注等行为一经查实，追究当事人责任、追回资助经费并纳入学术不端行为进行处理。

**第十三条** 本办法由科研处负责解释。

**第十四条** 本办法自印发之日起试行实施。





## 学术著作出版资助申请表

著作名称 \_\_\_\_\_

学科分类 \_\_\_\_\_

申请人姓名 \_\_\_\_\_

所在单位 \_\_\_\_\_

填表日期 \_\_\_\_\_

茅台学院科研处

二〇二三年制

## 填 表 说 明

1. 申请者在填表前，请先仔细阅读《茅台学院学术著作出版资助管理办法（试行）》，并按办法有关规定和要求认真填写。
2. 申请表用 A3 纸中缝装订，双面打印，申请表一式三份同申请出版资助的完整纸质书稿一式三份交至科研处。

申请人基本情况					
姓名	出生年月	学历(位)	职称	学科专长	主要学术称号
著作基本情况					
著作名称			类别	用途	字数
<p>一、主要内容和创新之处</p>					

二、学术价值、应用价值或决策参考价值

三、社会效益和经济效益

