

茅台学院 2026 年 8 月值班工作安排表

总值班：李俊、于灏洋

值班时间	带班领导	值班人员
8 月 1 日	程 庆	钟 舒
8 月 2 日	田戊戌	刘旭东
8 月 3 日	闫松显	何珺珺
8 月 4 日	张 珊	袁德志
8 月 5 日	张春林	吴广辉
8 月 6 日	程 庆	宋 亚
8 月 7 日	田戊戌	王慧琳
8 月 8 日	闫松显	黄训星
8 月 9 日	张 珊	刘晓晓
8 月 10 日	赵正一	王贤晨
8 月 11 日	程 庆	高 宇
8 月 12 日	田戊戌	张国强
8 月 13 日	闫松显	陶 雪
8 月 14 日	张 珊	陈玉宇
8 月 15 日	赵正一	栾 康
8 月 16 日	张春林	欧信忠
8 月 17 日	田戊戌	周 克
8 月 18 日	闫松显	肖启霞

值班时间	带班领导	值班人员
8 月 19 日	张 珊	王陈诚
8 月 20 日	赵正一	刘 赟
8 月 21 日	张春林	李 浪
8 月 22 日	程 庆	骆 娜
8 月 23 日	闫松显	冯玉龙
8 月 24 日	张 珊	张 丰
8 月 25 日	赵正一	卜建东
8 月 26 日	张春林	王能利
8 月 27 日	程 庆	胡 敏
8 月 28 日	田戊戌	李士燃
8 月 29 日	张 珊	李浩军
8 月 30 日	赵正一	张孝蔚
8 月 31 日	张春林	喻仕瑞
注： 1. 带班领导在岗带班，值班人员 8:30 至次日 8:30 在校值班，值班人员夜宿值班室，值班人员必须保持手机 24 小时开机，及时接听座机电话和回复未接来电，电话接听及巡查校园情况填写至《茅台学院 2026 年值班记录表》。 2. 请值班人员值班完毕后，通知下一位值班人员，并做好值班交接工作。 3. 值班地点在行政楼 108 室（钥匙在 107 领取），值班电话：0851—28797046。		